



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

Н.С.Г. 2623

м. Чернігів

№ 269

*Про План заходів з покращення стану
рутинної імунізації населення
Чернігівської області на II-е півріччя 2023 року*

У відповідності до статті 27 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», статей 1, 12 та 13 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», згідно наказу Міністерства охорони здоров'я України від 17.02.2023 № 319 «Про затвердження Змін до Положення про організацію і проведення профілактичних щеплень», затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16.09.2011 № 595, керуючись п.5.4. п.5, п.6.9 п.6 Положення про Управління охорони здоров'я, затвердженого розпорядженням голови Чернігівської обласної державної адміністрації від 19.11.2019 № 665, з метою забезпечення епідемічного благополуччя населення та попередження інфекцій, керованих засобами специфічної профілактики,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів з покращення стану рутинної імунізації населення Чернігівської області на II-е півріччя 2023 року, що додається.

2. В.о. начальника управління охорони здоров'я Чернігівської міської ради, керівникам закладів охорони здоров'я області забезпечити проведення на підпорядкованих адміністративних територіях виконання плану профілактичних щеплень населення відповідно до затвердженого Календаря щеплень.

3. Вважати таким, що втратив чинність наказ Управління охорони здоров'я Чернігівської обласної державної адміністрації від 05.09.2022 №250 «Про заходи щодо покращення проведення профілактичних щеплень».

3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника
Управління Яну ДРАГАНЮК.

Начальник Управління

 Андрій ЛІННИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Управління охорони
здоров'я облдержадміністрації11.07.2023 № 209План заходів
з покращення стану рутинної імунізації населення Чернігівської області на II-е
півріччя 2023 року

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальний
1.	Переглянути та скорегувати за потреби план профілактичних щеплень на II- півріччя 2023 року	в найкоротший термін	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
2.	Надавати дані щодо фактично проведених щеплень до системи УКРВАК по кожному закладу	щомісячно до 10 числа	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
3.	В разі виявлення показника проведення щеплень нижче за середньообласний згідно даних УКРВАК, надавати до Управління охорони здоров'я пояснення причин та пропозиції щодо виправлення ситуації	щомісячно до 20 числа	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
4.	Здійснювати моніторинг стану проведення щеплень населення області	щомісячно до 25 числа	Управління охорони здоров'я ОДА
5.	Забезпечити складання та корекцію реєстрів дітей, які підлягають імунізації, з числа осіб, що мають укладені декларації з лікарем про медичне обслуговування	щомісячно	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
6.	Забезпечити формування індивідуальних планів	постійно	Керівники закладів охорони здоров'я

	вакцинації для дітей, які отримують щеплення з порушенням Календаря		комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
7.	Організувати персональне запрошення батьків доступними засобами комунікації для проведення імунізації дитині	постійно	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
8.	Здійснювати контроль за проведенням відстроченої імунізації після закінчення терміну тимчасових протипоказів	постійно	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
9.	Забезпечити організацію безперебійної роботи кабінетів щеплень протягом робочого часу (наявність імунобіологічних препаратів (ІБП), зручний для батьків графік роботи)	постійно	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
10.	Забезпечити внесення електронних медичних записів про проведення вакцинації в Електронну систему охорони здоров'я (ЕСОЗ)	постійно	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
11.	Здійснювати інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо необхідності проведення вакцинації, наслідків захворюваності на керовані інфекції при персональному спілкуванні з батьками, на сторінках в Фейсбук, в засобах масової інформації	постійно	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
12.	Забезпечити подання звітів до КНП «Чернігівський обласний	щомісячно до 05 числа	Керівники закладів охорони здоров'я

	інформаційно-аналітичний центр медичної статистики» Чернігівської обласної ради про проведену інформаційно-роз'яснювальну роботу		комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
13.	Надавати до Управління охорони здоров'я узагальнену інформацію про проведену інформаційно-роз'яснювальну роботу в закладах охорони здоров'я області	щомісячно до 07 числа	Керівник КНП «Чернігівський обласний інформаційно-аналітичний центр медичної статистики» Чернігівської обласної ради надає
14.	Забезпечити своєчасне надання інформації про потребу в імунобіологічних препаратах	постійно	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
15.	Забезпечити своєчасне надання звітності про проведенні профілактичні щеплення та залишки ІБП в закладах охорони здоров'я області	щочерверга	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)
16.	Вживати заходів для досягнення рівня охоплення профілактичними щепленнями проти керованих інфекцій на рівні не нижче 95%	постійно	Керівники закладів охорони здоров'я комунальної та приватної форми власності, фізичні особи – підприємці (ФОПи)

Заступник начальника Управління



Яна ДРАГАНЮК