



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

19.07.2023

м.Чернігів

№ 223

*Про допуск до роботи
з документами з грифом
«Для службового користування»*

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію» (зі змінами), керуючись Інструкцією про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженою розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 27.12.2016 № 831 та у зв'язку зі змінами у структурі та штатному розписі Управління охорони здоров'я облдержадміністрації, з метою приведення у відповідності до вимог чинного законодавства

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити список працівників, які допускаються до роботи з документами з грифом «Для службового користування» в Управлінні охорони здоров'я облдержадміністрації (додається).

2. Працівникам Управління охорони здоров'я облдержадміністрації, які допускаються до роботи з документами з грифом «Для службового користування», при роботі з такими документами керуватися постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію» (зі змінами) та Інструкцією про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженою розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 27.12.2016 № 831, та іншими чинними нормативно-правовими актами.

3. Наказ Управління охорони здоров'я облдержадміністрації від 31.03.2023 року № 82 «Про допуск до роботи з документами з грифом «Для службового користування» визнати таким, що втратив чинність.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник Управління



Андрій ЛІННИК

СПИСОК ПРАЦІВНИКІВ,

які допускаються до роботи з документами з грифом «Для службового користування» в Управлінні охорони здоров'я облдержадміністрації

1. Лінник
Андрій Олександрович – начальник Управління
2. Драганюк
Яна Петрівна – заступник начальника Управління-
начальник відділу організації надання
медичної допомоги
3. Здор
Алла Іванівна – заступник начальника Управління-
начальник відділу економіки, моніторингу та
виконання загальнодержавних і регіональних
програм
4. Шевель
Вікторія Сергіївна – головний спеціаліст відділу організації
надання медичної допомоги
5. Булденко
Тетяна Анатоліївна – начальник відділу фінансового
забезпечення-головний бухгалтер
6. Бойко
Олена Миколаївна – головний спеціаліст відділу управління
медичними кадрами та роботи зі зверненнями
громадян
7. Мартинович
Олена Юріївна – головний спеціаліст з питань персоналу
8. Грицик
Олена Михайлівна – головний спеціаліст-юрисконсульт
9. Рубець
Олег Леонідович – завідувач режимно - секретним сектором
10. Городна
Ірина Віталіївна – начальник відділу управління медичними
кадрами та роботи зі зверненнями громадян

Заступник начальника Управління



Яна ДРАГАНЮК