



УКРАЇНА

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**

Н А К А З

12.12.2024

м. Чернігів

№ 694 - Ц

*Про передачу витратних
матеріалів*

Керуючись п.5.1., п.5.4., п.6.1., п.6.36. Положення про Управління охорони здоров'я Чернігівської обласної державної адміністрації, п.15 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для забезпечення здійснення медичних заходів окремих державних програм та комплексних заходів програмного характеру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.03.2011 № 298 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для забезпечення здійснення медичних заходів окремих державних програм та комплексних заходів програмного характеру» (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. В.о. генерального директора комунального некомерційного підприємства «Чернігівський обласний центр крові» Чернігівської обласної ради Ірині ЗУБ, як відповідальній особі закладу – одержувача, забезпечити:

1.1. Передачу до комунального підприємства «Рівненський обласний центр служби крові» Рівненської обласної ради витратних матеріалів:

- Набір реагентів ARCHITECT HBsAg Qualitative II Reagent Kit, серія 68093FZ00, з терміном придатності до 17.09.2025, у кількості 3 упаковок;

- Набір реагентів ARCHITECT HIV Ag/Ab Combo Reagent Kit, серія 69234BE01, з терміном придатності до 07.06.2025, у кількості 3 упаковок, отриманих згідно наказу ДП «Медичні закупівлі України» від 26.11.2024 № 1106-Р «Про Розподіл та безоплатне постачання (передачу) реагентів та витратних матеріалів, сумісних з приладом Architect i1000sr, закуплених за кошти Державного бюджету України на 2024 рік».

1.2. Подання копії накладної про передачу витратних матеріалів начальнику відділу фінансового забезпечення – головному бухгалтеру Управління охорони здоров'я Чернігівської обласної державної адміністрації Тетяні БУЛДЕНКО протягом 1 робочого дня з моменту фактичної передачі.

1.3. Подання до державного підприємства «Медичні закупівлі України» шляхом використання інформаційно-аналітичної системи «MedData» інформації про використання та залишки поставлених витратних матеріалів.

2. Начальнику відділу фінансового забезпечення – головному бухгалтеру Управління охорони здоров'я Чернігівської обласної державної адміністрації Тетяні БУЛДЕНКО надати інформацію щодо передачі витратних матеріалів до Міністерства охорони здоров'я України.

3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника Управління – начальника відділу Аллу ЗДОР та в.о. заступника начальника Управління – начальника відділу Олену ЗАХАРЧЕНКО.

Начальник Управління



Андрій ЛІННИК